



OFFRE D'EMPLOI

Titre du poste :	REDACTEUR TECHNIQUE (H/F)
Domaine d'activité :	Équipements pour la microélectronique
Localisation :	Saint-Jeoire en Faucigny - Haute-Savoie
Type de contrat :	Poste en CDI à 50%-80%
Rémunération :	Fixe de 20 K à 32 K € annuel + variable (participation, dividendes)
Avantages :	Ticket restaurant, PERO, PERCOL, CSE, prévoyance

QUI SOMMES-NOUS ?

Depuis **45 ans**, nous développons, dans notre belle région de montagne, des **équipements de pointe** pour l'**assemblage de composants semi-conducteurs**. **Leader mondial**, nous attirons des **clients internationaux**, **prestigieux** et acteurs majeurs des **technologies de demain**.

Nous **coconstruisons notre projet d'entreprise** via un fonctionnement en SCOP, dans une **ambiance agréable et simple**, où la **collaboration** est efficace et où chaque salarié peut devenir **actionnaire**.

Au sein d'une équipe où **chacun apporte sa plus-value au collectif**, nous vous proposons des **missions variées et enrichissantes** pour lesquelles nous prendrons le temps de vous **accompagner**. En pleine croissance, nous avons l'opportunité de proposer des **évolutions de parcours**.

LE POSTE

Vous aimez la **technique** et vous avez le **sens du détail** tout en étant **organisé** ? Alors le poste de **REDACTEUR TECHNIQUE (H/F)** est probablement fait pour vous !

Au sein de notre équipe R&D (environ 30 personnes), dans nos bureaux d'études, vous rédigez les **documents techniques en anglais** des machines parmi **les plus précises du monde** et les procédures internes de l'entreprise. Grâce à vos supports vous **guidez les utilisateurs** à l'utilisation des équipements ainsi que les collaborateurs au bon suivi des procédures internes. Parmi des tâches très **diversifiées**, vos principales missions sont les suivantes :

- 🌱 **Rédiger** les documentations et procédures techniques
- 🌱 **Collecter et synthétiser** les données techniques
- 🌱 **Etablir** des **préconisations** et **recommandations** d'utilisation, de mise en service, de démontage et d'entretien
- 🌱 **Harmoniser** les documents techniques et les procédures internes.

VOTRE PROFIL

Votre formation idéalement **BTS en qualité, méthode ou amélioration continue** doublée d'une potentielle expérience, vous a apporté : un socle de **connaissances techniques**, des compétences en **rédaction** de documents techniques et/ou de normes ainsi une **capacité de raisonnement** et de **prise d'initiatives**. Vous avez également un **très bon niveau d'anglais** (B2/C1 minimum).

BREF, nous partageons : le travail, les projets, les évolutions techniques, la richesse produite et la stratégie de développement de notre entreprise.

Envie d'en savoir plus sur SET ? Rendez-vous sur notre site.

DES QUESTIONS ? ENVIE DE POSTULER ? RENCONTRONS-NOUS !

Contactez Mélissande au 04 50 35 83 92 ! Ou écrivez à mlebrun@set-sas.fr